

Kepada

Yang Berbahagia  
Tuan Pendaftar Sekolah-sekolah Agama  
Jabatan Hal Ehwal Agama Islam  
Negeri Kedah Darul Aman

Tarikh :

Melalui dan sesalinan

Yang Berbahagia  
Tuan Pegawai Agama Daerah \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(Tandatangan dan Cop Rasmi Jawatan )

Tuan

**PERMOHONAN PENDAFTARAN PENUBUHAN SEKOLAH-SEKOLAH ISLAM**  
(MENGIKUT SEKSYEN 13 (1) ENAKMEN PENGAWALAN SEKOLAH-SEKOLAH ISLAM 1988)

Dengan segala hormatnya perkara di atas dirujuk.

2. Sehubungan itu, disertakan borang pendaftaran berkaitan seperti yang dikehendaki untuk tindakan tuan selanjutnya.

Sekian, terima kasih.

**“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”**  
**“KEDAH SEJAHTERA - NIKMAT UNTUK SEMUA”**

Saya yang menjalankan amanah,

**Pengerusi**

Nama : \_\_\_\_\_

Jawatan : \_\_\_\_\_

No.K/P : \_\_\_\_\_

No. Tel : \_\_\_\_\_

\* MAKLUMAN : Pihak sekolah bolehlah menyediakan borang berkomputer mengikut format yang ditetapkan ini jika perlu.

1

**ENAKMEN PENGAWALAN SEKOLAH-SEKOLAH AGAMA ISLAM 1988  
SEKSYEN 13 (1)**

**BUTIR-BUTIR PERMOHONAN PENDAFTARAN SEKOLAH-SEKOLAH ISLAM**

( Sila tandakan  bagi maklumat berikut )

Status Sekolah : Rakyat  Persendirian / Swasta

Peringkat :

PRA SEKOLAH ( bawah 7 tahun )

SEKOLAH RENDAH AGAMA ( 7 hingga 12 tahun )

SEKOLAH MENENGAH AGAMA ( 13 hingga 18 tahun )

MAAHAD TAHFIZ RENDAH

MAAHAD TAHFIZ MENENGAH

LAIN-LAIN

(NYATAKAN) \_\_\_\_\_

1. Nama pemohon : \_\_\_\_\_

No.K/Pengenalan : (Baru) \_\_\_\_\_ (Lama) \_\_\_\_\_

Alamat : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Poskod \_\_\_\_\_ (Daerah) \_\_\_\_\_

Warganegara : \_\_\_\_\_

2. Nama pusat :( Rumi )\_\_\_\_\_

:(Jawi/Arab)\_\_\_\_\_

3. Alamat pusat : \_\_\_\_\_

Poskod \_\_\_\_\_

Daerah \_\_\_\_\_

4. Hak milik

( Sila tandakan  bagi maklumat berikut )

	Perseorangan	Perkongsian	Persatuan	Wakaf	Sewa	Lain-lain
Pusat	<input type="checkbox"/>					
Tanah/ Tapak	<input type="checkbox"/>					
Bangunan	<input type="checkbox"/>					
Lain-lain Nyatakan :	<hr/>					

( Bagi perkara 4 )

Sila lampirkan keterangan sesalinan berkaitan bersama permohonan.

(Surat milik,keluasan,perjanjian sewa,perjanjian jualbeli)

5. Ahli Jemaah Pengurusan (Contoh di Lampiran A) [**minimum 7 orang**]
6. Guru-guru dan warga sekolah (Contoh di Lampiran B)
7. Senarai Murid (Sertakan senarai nama-nama murid) [**minimum 20 orang**]
8. Sukatan pelajaran (Sertakan kurikulum yang dicadangkan)
9. Waktu pengajian

Sesi pagi : \_\_\_\_\_

Sesi petang : \_\_\_\_\_

Sesi malam : \_\_\_\_\_

(Sila lampirkan jadual waktu)

10. Jenis-jenis Yuran

Pendaftaran : RM \_\_\_\_\_

Tahunan : RM \_\_\_\_\_

Bulanan : RM \_\_\_\_\_

Ko-Kurikulum : RM \_\_\_\_\_

Lain-lain \_\_\_\_\_ : RM \_\_\_\_\_

11. Sumber Kewangan

11.1. : \_\_\_\_\_

11.2. : \_\_\_\_\_

11.3. : \_\_\_\_\_

11.4. : \_\_\_\_\_

12. Perbelanjaan

- 12.1 Sewa Bangunan : RM.....  
12.2 Bayaran Gaji : RM.....

13. Butir-butir bangunan:

- 13.1 Jenis bangunan :  Batu  Separuh batu/kayu  kayu  
13.2 Bilangan dan bentuk bangunan : \_\_\_\_\_  
13.3 Bilik-bilik \_\_\_\_\_ Bilangan bilik  
13.3.1 Bilik darjah \_\_\_\_\_  
13.3.2 Dewan \_\_\_\_\_  
13.3.3 Pentadbiran \_\_\_\_\_  
13.3.4 Bilik Guru \_\_\_\_\_  
13.3.5 Makmal Sains \_\_\_\_\_  
13.3.6 Makmal Komputer \_\_\_\_\_  
13.3.7 Bengkel \_\_\_\_\_  
13.3.8 Kantin \_\_\_\_\_  
13.3.9 Tandas \_\_\_\_\_  
13.3.10 Perpustakaan \_\_\_\_\_  
13.3.11 Lain-lain (Nyatakan); \_\_\_\_\_

14. Lain-lain Kemudahan

- Asrama (kayu,batu,separuh batu / kayu) \_\_\_\_\_  
Kantin \_\_\_\_\_  
Padang Permainan \_\_\_\_\_  
Surau \_\_\_\_\_  
Lain-lain (Nyatakan) ; \_\_\_\_\_

15. Keselamatan

- 15.1 Loceng Kecemasan  
15.2 Paip Bomba  
15.3 Pintu Rintangan api  
15.4 Pintu kecemasan  
15.5 Pemadam api  
15.6 Pelan kecemasan( Sila sertakan sesalinan bersama permohonan )  
15.7 Lain-lain (Nyatakan)

16. Perakuan

Saya Pengurus 'Pusat Pengajian Islam' yang dicadangkan di atas mengakui bahawa butir-butir yang saya nyatakan dalam borang ini dan dalam lampiran-lampiran termasuk Lampiran 'A' dan 'B' yang disertakan adalah benar.Sekiranya permohonan ini diluluskan saya tidak akan membuat apa-apa perubahan kepada perkara-perkara yang butir-butirnya ternyata di atas dan di lampiran berkaitan kecuali dengan kebenaran bertulis Pendaftaran terlebih dahulu.

Tarikh :

( Tandatangan Pengurus )

Nama :  
No.K/P :

Arahan :

\* (Dikehendaki menyertakan bersama kertas cadangan berkaitan dengan latar belakang penubuhan yang lengkap.)

Ulasan dan sokongan Pegawai Agama Daerah.

---

---

---

---

Tarikh : \_\_\_\_\_

Tandatangan dan Cop  
Pegawai Agama Daerah

---

**UNTUK KEGUNAAN JABATAN**

Ulasan dan sokongan Pendaftar Sekolah-Sekolah Agama Jabatan Hal Ehwal Agama Islam Negeri Kedah.

---

---

---

---

Tarikh : \_\_\_\_\_

Tandatangan dan Cop  
Pendaftar